

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2026-201-1-2-480
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-17-2026
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Henri Audiel Ruano Paz
NIT de la persona contratista:		11642653
Plazo de contratación	Del: 02/01/2026	Al: 31/12/2026
Período de este informe:	Del: 01/07/2026	Al: 31/07/2026
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos.		Q.6,000.00
Prestados en:		Unidad de Bienestar Animal

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-201-1-2-480, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

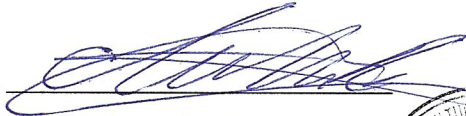
1. **Brindar apoyo técnico en las labores de limpieza, orden y mantenimiento básico necesarias para el adecuado funcionamiento del edificio anexo de la Unidad de Bienestar Animal en el departamento de Zacapa.**
 - **ACTIVIDAD:** Apoyé en la limpieza de las instalaciones, rastrillado de ramas y hojas de los árboles y limpieza de bodegas externas e internas del inmueble de la Unidad de Bienestar Animal Rio Hondo, departamento de Zacapa.
 - **RESULTADO:** Se realizaron labores de limpieza de instalaciones, rastrillado de ramas y hojas, así como limpieza de bodegas internas y externas, contribuyendo al orden, la higiene y el adecuado mantenimiento del edificio anexo.
 - **ACTIVIDAD:** Apoyé en la recolección de basura de los respectivos toneles ubicados en el edificio.
 - **RESULTADO:** Se apoyó en la recolección y disposición de residuos de los toneles, garantizando la higiene de las áreas y contribuyendo al mantenimiento de un ambiente limpio y seguro dentro del edificio anexo.
 - **ACTIVIDAD:** Apoyé en el uso, manejo y cuidado de la bomba de agua que se encuentra llenando los tinacos.
 - **RESULTADO:** Se apoyó en el manejo y cuidado de la bomba de agua, asegurando el suministro constante para las instalaciones y contribuyendo al correcto funcionamiento de los servicios básicos del edificio anexo.
 - **ACTIVIDAD:** Apoyé con la limpieza y desinfección de quirófano según se requiera.
 - **RESULTADO:** Se apoyó en la limpieza y desinfección del quirófano de manera periódica, garantizando un ambiente sanitario adecuado para la realización de procedimientos veterinarios.
 - **ACTIVIDAD:** Apoyé en la limpieza de vidrios y ventanas del edificio anexo de la Unidad de Bienestar Animal del departamento de Zacapa.
 - **RESULTADO:** Se realizaron labores de limpieza de vidrios y ventanas, mejorando la presentación del edificio y optimizando la iluminación natural en las instalaciones.

- **ACTIVIDAD:** Apoyé en la limpieza de terraza, verificar que el agua no se filtre y así darle un buen mantenimiento en el edificio anexo de la Unidad de Bienestar Animal del departamento de Zacapa.
 - **RESULTADO:** Se apoyó en la limpieza y mantenimiento de la terraza, incluyendo la verificación de filtraciones de agua, asegurando la preservación de la infraestructura y el correcto estado de las instalaciones.
 - **ACTIVIDAD:** Apoyé en la fumigación aplicando mosquicida en la parte interna y externa del edificio ya que por la temporada ha incrementado totalmente estas plagas.
 - **RESULTADO:** Se apoyó dando cobertura total de las áreas intervenidas y la optimización del control de plagas en las instalaciones.
 - **ACTIVIDAD:** Apoyé en la ejecución de trabajos de chapeo y limpieza de maleza en el perímetro y áreas externas del edificio.
 - **RESULTADO:** Se garantizó la limpieza, el orden visual y las condiciones óptimas de las instalaciones externas, previniendo el deterioro de las áreas verdes.
2. **Brindar apoyo técnico en la carga, descarga, organización y resguardo básico de materiales, insumos, adquisiciones y mobiliario del edificio anexo.**
- **ACTIVIDAD:** Apoyé en el traslado y descarga de insumos y alimento.
 - **RESULTADO:** Se apoyó en el traslado de alimentos desde la bodega hacia los caniles y en la descarga de insumos de limpieza y oficina, asegurando su correcta ubicación y disponibilidad para el funcionamiento diario del edificio anexo y el cuidado de los animales.
3. **Brindar apoyo técnico en la limpieza y cuidado de recintos, áreas comunes y espacios de esparcimiento, así como en la atención básica y apoyo en el cuidado diario de los animales que se encuentren bajo custodia temporal en el edificio anexo, siguiendo los protocolos establecidos por la Unidad de Bienestar Animal.**
- **ACTIVIDAD:** Apoyé en la Limpieza de caniles y recolección de heces.
 - **RESULTADO:** Se apoyó en la limpieza de caniles, patios y áreas comunes, recolección y traslado de desechos a la fosa, y lavado de platos y bebederos, asegurando condiciones higiénicas óptimas para los animales en custodia temporal.
 - **ACTIVIDAD:** Apoyé en el baño terapéutico y control de peso.
 - **RESULTADO:** Se apoyó en la realización de baños terapéuticos y control de peso de los perros, siguiendo las indicaciones del médico veterinario, contribuyendo a su higiene, bienestar y seguimiento de salud.
 - **ACTIVIDAD:** Apoyé en la medicación de los perros que llevan sus tratamientos, con inducción de médico veterinario.
 - **RESULTADO:** Se brindó apoyo en la medicación de los perros bajo tratamiento, siguiendo los protocolos indicados por el médico veterinario, asegurando la correcta aplicación de los tratamientos y el bienestar de los animales.

4. Otras actividades relacionadas con el servicio contratado.

- **ACTIVIDAD:** Apoyé en el control del ingreso y egreso de personas que visitan el anexo de la Unidad de Bienestar Animal.
- **RESULTADO:** Se apoyó en la supervisión del ingreso y salida de personas, garantizando que el acceso a las instalaciones se realizara de manera ordenada y segura, cumpliendo con los protocolos institucionales.
- **ACTIVIDAD:** Apoyé en el servicio de guardianía, cuidado diurno y nocturno de las instalaciones y de los perros en custodia temporal de la Unidad de Bienestar Animal del departamento de Zacapa.
- **RESULTADO:** Se apoyó en la vigilancia y cuidado continuo de las instalaciones y de los perros en custodia temporal, asegurando la seguridad de las áreas, el personal y los animales durante los turnos de día y noche.

F. 
Henri Audiel Ruano Paz
DPI: 1752712671903

F. 
MV. Irene M. Velásquez R.
COORDINADORA
UNIDAD DE BIENESTAR ANIMAL
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

